



Augenhöhe

Egal welche Körperhöhe jedes einzelne PCK-Mitglied gerade hat – wir begegnen uns immer auf Augenhöhe, vom Präsi bis zum kleinsten Fünkchen. Bei Bedarf sprechen wir stets miteinander und nicht übereinander. Denn wir wollen alle das Gleiche: Spaß haben und unseren Karnevalsgästen Spaß bereiten.

Ansprechpartner - wer macht was?

- Vorstand: Peter, Frösi, Kerstin, Carola, Regina
- Kassenprüfer: Gabi, Tino
- Sicherheit: Conni
- Fundus: Carola (Schlüssel), Gabi
- Saal: Frösi
- Freigabe von Anschaffungen jeglicher Art: Kerstin
- Gestaltung Plakate, Eintrittskarten: Jenny Szostak
- Druck Plakate, Eintrittskarten: Tino
- Kartenverkauf: Maik
- Funkentrainerinnen: Nancy, Josy
- Homepage: Peter (Nachfolger gesucht)
- Facebook Instagram: Amelie (mit Unterstützung von Danny)

Geburtstagswünsche:

- Über Glückwünsche freut sich jeder, aber wir möchten auch den WhatsApp-Kanal „schlank“ halten.
- Deshalb übermitteln Präsi und Maskottchen im Namen des PCK die Glückwünsche.
- Wer persönlich gratulieren möchte, sendet dem Geburtstagskind Wünsche an seine private Adresse (WhatsApp, E-Mail, Post, Brieftaube etc.)

Kostenerstattung:

- für Veranstaltungen des BDK, KLMV oder anderen karnevalistischen Organisationen übernimmt der PCK folgende Kosten, vorausgesetzt, die Teilnahme ist mit dem Vorstand abgestimmt:
- Gebühren und Übernachtungen in voller Höhe gegen Quittung;
- Fahrtkosten mit der Bahn werden in voller Höhe vom PCK übernommen;
- Fahrtkosten mit Taxi zu 50% gegen Vorlage der Quittung;
- Fahrtkosten mit privatem PKW werden pro Kilometer mit 30 Cent/km abgerechnet.

Kostüme/Uniformen, die dem Verein gehören, werden im Fundus gelagert. Ausnahmen kann der Vorstand festlegen.

Mitgliedsbeitrag:

- ist Bringpflicht → jeder richtet eigenverantwortlich einen Dauerauftrag ein.
- Beitragshöhe und Bankverbindung stehen auf pckev.de im Impressum.

Schäden, die im Zusammenhang mit Aktivitäten des Vereins entstehen oder entdeckt werden, melden wir unverzüglich, unmittelbar nach deren Entstehung/Feststellung an den 1. Vorsitzenden; bei dessen Abwesenheit an den 2. Vorsitzenden;

Veranstaltungen:

Bei der Vorbereitung von Veranstaltungen:

- bringt sich jeder mit großem Engagement entsprechend seiner Möglichkeiten ein
- beim Saalschmücken steht keiner rum und wartet auf 'ne Ansage, sondern schaut sich eigenverantwortlich um, wo er wie mit anpacken kann → im Zweifelsfall Frösi fragen.

Während der Veranstaltungen:

- verfolgen wir aufmerksam unsere Programmbeiträge und nehmen Einfluss auf einen ungestörten Programmverlauf
- wirken wir bei jeglichen Störungen (z. B. Streitigkeiten, Beleidigungen, verfassungswidrige Aktivitäten) deeskalierend und informieren den 1. Vorsitzenden; bei dessen Abwesenheit den 2. Vorsitzenden

Wer zwischen den Veranstaltungen (mit Genehmigung der Zwiebel) den Saal nutzt:

- meldet sich beim Zwiebel-Personal an und ab;
- hinterlässt den Saal, so wie er ihn vorgefunden hat (alle Tische, Stühle und sonstigen Gegenstände an ihrem ursprünglichen Platz);

Zum (vorläufigen) Schluss:

Wenn was nicht so läuft, wie es soll oder vorgesehen ist:

- spricht ihr den Präsi an. Er hilft gern bei der Problemlösung und lässt Euch nicht allein, denn: Allein sein ist doof!!
- Alternativ bezieht Ihr eine Person Eures Vertrauens ein und geht an die Lösung Eurer Herausforderungen.
- Schweigen, Dinge auszusitzen und/oder gar nichts zu tun, bringt den Einzelnen und den PCK nicht weiter!

Wie bei Wikipedia sind jegliche Vorschläge, die zur Vervollkommnung und Bereicherung unseres WikiPCKdia beitragen, immer herzlich willkommen – einfach dem Vorstand 'nen „heißen“ Tipp geben. 